

Pedro L. González Uribe (Secretaría)

From: Jorge J. Del Rio Joglar <jdelrio@icp.pr.gov>
Sent: Friday, February 7, 2025 4:55 PM
To: Secretaria
Cc: Carlos R. Ruiz-Cortés; Freddy E. Vélez García; Pedro L. González Uribe (Secretaría)
Subject: Petición de Información del Senado 2025-0008
Attachments: Peticion de Informacion 2025-0008.pdf

Buenas tardes,

Reciba un cordial saludo de quienes laboramos en el Instituto de Cultura Puertorriqueña (ICP).

Incluyo información solicitada al ICP por el Senado de Puerto Rico mediante la Petición de Información 2025-0008.

Quedamos a la disposición.

Cordialmente,
Lcdo. Jorge J. Del Río Joglar
Asesor Legal
Instituto de Cultura Puertorriqueña

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este mensaje contiene información confidencial y está destinado únicamente al individuo mencionado. Si no es el destinatario designado, no debe divulgar, distribuir o copiar este correo electrónico. Por favor notifique al remitente inmediatamente por correo electrónico si ha recibido este correo electrónico por error y elimine este correo electrónico de su sistema.

CONFIDENTIALITY NOTE:

This message contains confidential information and is intended only for the individual named. If you are not the named addressee you should not disseminate, distribute or copy this e-mail. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this e-mail by mistake and delete this e-mail from your system.



GOBIERNO DE PUERTO RICO

INSTITUTO DE CULTURA PUERTORRIQUEÑA

Director Ejecutivo | Carlos R. Ruiz Cortés | cruiz@icp.pr.gov

7 de febrero de 2025

Sra. Jenniffer Martínez Heyer
Secretaria
Senado de Puerto Rico
El Capitolio
San Juan, Puerto Rico

Petición de Información 2025-0008

Agradecemos el interés demostrado por el Senado de Puerto Rico sobre el bienestar y continuidad de operaciones del edificio Dr. Ricardo Alegría Gallardo, sede del Archivo General de Puerto Rico y la Biblioteca Nacional de Puerto Rico, adscritos al Instituto de Cultura Puertorriqueña tras los eventos de lluvia ocurridos el 27 octubre de 2023. A raíz de estos, el transformador del edificio y varios equipos esenciales se averiaron incluyendo el *chiller* y el *main breaker*, ambos responsables de mantener el edificio climatizado. Aunque el enfoque de la petición destaca los asuntos relacionados a la situación energética, nos es meritorio actualizar e incluir otras gestiones realizadas que redundan en la protección de nuestro valioso patrimonio documental.

DESGLOSE DE GASTOS

En resumen, se han invertido desde el 27 de octubre de 2023 a la fecha \$1,284,372.92 para atender la emergencia que aún permea en el edificio. Estos gastos incluyen: la entrega de diésel para el generador de emergencias cuando este estuvo en operaciones, el alquiler de una unidad de *chiller* portátil hasta lograr que ambos *chillers* del edificio estuvieran en funcionamiento, el alquiler del transformador para lograr la capacidad eléctrica que se necesita para energizar el edificio en lo que se logra el reemplazo de la unidad dañada, la limpieza e higienización de las colecciones, los espacios de trabajo y áreas públicas para el retorno de los empleados y la correspondiente apertura al público. Del mismo modo, se gestionó la utilización de fondos para efectuar varias compras de equipos auxiliares de ventilación, herramientas de monitoreo de temperatura y humedad relativa, materiales de limpieza, compra de bombillas y la reparación de los equipos principales del edificio como sus *chillers*, la evaporadora de la bóveda de fílmicos, la calibración de las subestaciones, entre otros.

Calle Beneficencia, Viejo San Juan. | P.O. BOX 9024184, San Juan, Puerto Rico 00902- 4184



En relación con la situación energética, el edificio se mantiene conectado a dos transformadores (que logran la capacidad necesaria para el edificio) a un costo mensual de \$42,000 desde el 14 de diciembre de 2023. Se aspira a mantener los mismos hasta que el edificio pueda contar con un transformador propio. Al momento, contamos con los fondos necesario hasta marzo 2025 y nos encontramos en espera de una transferencia interagencial (2025-40935) desde el 10 de diciembre de 2024 para atender el costo de alquiler del transformador por 18 meses.

Para ver el detalle de la inversión realizada, acompañamos este informe con un desglose de las diversas compras logradas, los costos y los fondos utilizados (Anejo 1). Cabe destacar que gran parte de los asuntos atendidos se logra gracias a la disponibilidad de la asignación de los Fondos ARPA, Fase 2 y una asignación especial otorgada por la Secretaría de la Gobernación de \$419,864.00 que fueron transferidos al ICP para la emergencia.

INFORME DE GESTIONES REALIZADAS

A continuación, se detalla un resumen de las gestiones realizadas para restablecer el funcionamiento ordinario del sistema eléctrico y otros asuntos de importancia relacionados a la conservación de las colecciones.

- Para atender el asunto de la electricidad, el edificio se mantuvo energizado desde el 27 de octubre hasta el 14 de diciembre de 2023 con el generador de emergencia. Este requirió de mantenimientos en días alternos para asegurar su óptimo funcionamiento además del despacho continuo de diésel para lograr los 5,000 galones de capacidad del generador.
 - Desde el 24 de febrero de 2024 el generador de emergencias del edificio se averió luego de un apagón en el área de Puerta de Tierra. Tras múltiples arreglos de varias piezas como la válvula, el regulador de voltaje, liqueos de aceite y diversos ejercicios de evaluación se identificó que el equipo presentó un problema en su bobinado eléctrico que causaba una inestabilidad en el voltaje que provee a las facilidades. Se determinó la necesidad de evaluar la masa con un personal especializado en estos componentes para ver el alcance de los daños. En adición, los amortiguadores de sonido del sistema de escape presentaron roturas que causan que los gases y productos de la combustión entren a la cabina del equipo y ensucien las partes incluyendo los filtros de aire. Finalmente, se requiere el reemplazo de las baterías ya que cumplieron con el término de más de dos años desde su instalación y los filtros.
 - A la fecha, estamos en espera de la identificación de fondos para su arreglo según fue cotizado por la cantidad de \$76,430.30.



- A raíz del evento de lluvias y la pérdida del transformador, el *chiller* que climatizaba la propiedad sufrió daños en el motor por lo cual, el 7 de noviembre de 2023 se requirió instalar un *chiller* industrial portátil de 150 toneladas para asegurar una temperatura adecuada para la conservación de las colecciones. Esta unidad, mantenía el edificio y los depósitos en una temperatura de 74°F-76°F. La decisión de alquilar un *chiller* de menor capacidad se fundamenta dado los requerimientos de mantenimiento del generador de emergencia, el cual había que apagar cada dos días por varias horas (2 a 4 horas). En atención a que los cambios abruptos de temperatura causan daño mecánico a los documentos, en este caso, el impacto que pudiesen experimentar estaría dentro de los parámetros aceptados de un cambio menor de 2°F en 24 horas. Una vez se instala el transformador, el 28 de febrero de 2024 se cambió por una unidad más potente de 200 toneladas que mantenía el edificio entre 70°F-72°F. Este equipo se mantuvo hasta el 30 de septiembre de 2024, cuando ya una de las unidades de climatización del edificio había regresado a su funcionamiento regular y sin presentar problemas.
 - Lamentablemente la unidad de climatización de resguardo, que ya había sido arreglada, se dañó el 13 de agosto de 2024 con el paso de la tormenta Ernesto y aún no ha podido ser reparada ya que para realizar los trabajos de reparación del motor se necesita una grúa y una pieza hecha a la medida.
 - A la fecha, estamos en espera de la identificación de fondos para su arreglo por la cantidad de \$42,871.83
 - Durante los periodos que el edificio careció de climatización por falta de aire acondicionado, pero se tenía electricidad, se mantuvo el movimiento de aire a través de las consolas de aire del edificio y se utilizaron diversos equipos auxiliares adquiridos durante la emergencia como abanicos industriales y deshumidificadores.
- El 8 de noviembre de 2023 Full Power entregó el informe preliminar de daños del transformador. Este informe se presentó como evidencia para reclamo al seguro institucional Multinational Insurance Company.
- Durante el mes de noviembre se hicieron gestiones con LUMA, Full Power, Rod Rodder y el Secretario Auxiliar de Asuntos Energéticos de La Fortaleza, el Ing. Francisco Berrios Portela, para identificar transformadores disponibles para compra o alquiler.
 - El 16 de noviembre de 2023 se recibió cotización de Metaelectrick por \$94,815 para reparar el transformador del edificio.
 - El 22 de noviembre de 2023 LUMA indicó que no tiene equipos disponibles.



- El 27 de noviembre de 2023 Antille Power visitó el edificio para evaluar la unidad y cotizar un alquiler temporal.
 - El precio inicial era \$87,415.00, pero el equipo no se cotizó para estar encendido 24/7, solo 176 horas al mes, aproximadamente 8 horas al día.
- El 28 de noviembre de 2023 Full Power envió cotización para alquiler del transformador por \$42,000 mensuales.
 - Presentaron una propuesta de dos transformadores que harían el trabajo de uno, pues no hay transformadores disponibles en Puerto Rico de la capacidad que requiere el edificio.
- El 16 de noviembre de 2023 se solicitó a la Oficina de Gerencia y Presupuesto (OGP) un aumento de nuestro presupuesto para poder acceder a los fondos identificados por la cantidad de \$419,864 por Secretaría de la Gobernación para atender la emergencia del edificio.
- El 7 de diciembre de 2023 iniciaron los trabajos de instalación de los transformadores y se logró realizar la conexión y transferencia de forma satisfactoria el 14 de diciembre de 2023. Esta está activa hasta la fecha.
- El 6 de diciembre de 2023 Multinational Insurance Company indicó que el reclamo no procedía.
- El 9 de diciembre de 2023 Full Power entregó el informe final donde detalla que el transformador no debe arreglarse ya que la aislación del transformador sufrió daños y se recomienda la adquisición de una nueva unidad.
 - Destacan que el equipo ya había sido reparado para el huracán María.
 - Ante esto se descarta la cotización de Metalectrick.
- El 11 de diciembre de 2023 se presenta nuevamente el reclamo a Multinational Insurance Company, ahora con el informe final de daños, pero nuevamente el 13 de diciembre de 2023 lo rechazan.
- El 12 de diciembre de 2023 se aprobó la petición presupuestaria por \$419,864 para atender los trabajos de emergencia del edificio.
- El 3 de enero de 2024 iniciaron los trabajos de limpieza y asperjación. Se realizaron dos procedimientos: limpieza y asperjación de las áreas de servicio y superficies y limpieza a mano de las colecciones.





- Los trabajos de limpieza y asperjación del edificio principal culminaron el lunes 15 de enero de 2024.
 - La limpieza y el reemplazo de todos los filtros de las unidades de aire (consolas y manejadoras), del edificio principal iniciaron el 19 de enero de 2024.
 - El 3 de febrero de 2024 se fumigaron los espacios públicos.
 - Para el 24 de febrero de 2024 se había culminado la limpieza de los depósitos 6, 7 y 8 conocidos como el Gigante Verde y, por ende, todos los trabajos del edificio.
- El 12 de enero de 2024 se solicitó una reunión al Ing. Berrios Portela para poder levantar los datos necesarios para la compra de un nuevo transformador y explorar la posibilidad de una transformación energética del edificio.
 - Aprovechamos la oportunidad para expresar la necesidad que tenemos de un administrador del edificio que tenga el *expertise* necesario para atender los diversos asuntos que han surgido y asegurar que los trámites y las compras necesarias se completen según las especificaciones correctas y las necesidades actuales.
- El 23 de enero de 2024 culminaron los trabajos de remplazo de toda la tubería, aislación e instalación de una nueva evaporadora para climatizar la bóveda de fílmicos.
 - Destacamos que, con el apagón ocurrido el 15 de octubre de 2024 por unos trabajos en el área de Puerta de Tierra, la evaporadora dejó de funcionar. Al revisarla presentaba problemas de voltaje.
- El 26 de enero de 2024 se recibió la visita de los ingenieros Gerardo Crespo y Angel Ortiz de la Autoridad de Edificios Públicos, coordinado por el Ing. Berrios Portela para apoyar en el levantamiento de los datos necesarios para solicitar la cotización para la adquisición de un nuevo transformador.
 - Se les proveyó a los ingenieros las diversas cotizaciones recibidas y los estudios realizados por Full Power.
 - El 23 de febrero de 2024 se recibieron las recomendaciones de los ingenieros.
- El 2 de febrero de 2024 Full Power presentó una cotización para la compra de un transformador por \$550,000.00.
- A modo de atender las numerosas situaciones de infraestructura en la propiedad se determinó prudente y razonable gestionar la búsqueda de consultores especialistas en la materia. De este modo procuramos que, tanto la Archivera





General y la Directora de la Biblioteca Nacional, quienes asumieron la tarea de respuesta inmediata desde el inicio de la emergencia, puedan retomar integralmente sus tareas programáticas.

- El 10 de marzo de 2024 se solicitó dentro de la petición presupuestaria del ICP sometida a OGP \$962,000 para atender la emergencia y mantenimiento del edificio.
 - En el presupuesto autorizado entregado a ICP el 1 de julio de 2024, no se contempló nuestra solicitud presupuestaria.
- Dado a que la petición presupuestaria no fue acogida, el 24 de julio de 2024 se sometió una nueva petición a través de fondos CAPEX (2025-16071 / 2025-18517) a OGP para atender la necesidad de fondos para la compra del transformador y la contratación de los consultores especialistas. Esta petición es de \$550,000 para la compra del transformador y \$120,000 para la contratación de los consultores.
 - El 23 de agosto de 2024, OGP solicitó cambios a la petición presentada por el ICP.
 - El 1 de octubre de 2024 el ICP sufrió un ataque cibernético que dejó a la agencia sin conexión a internet y sistemas computarizados hasta el 30 de octubre. Fecha en que se habilitó el uso de las computadoras y correo electrónico; no hubo acceso a la web hasta finales de noviembre de 2024.
 - El 8 de noviembre de 2024 la OGP envía a la FOMB la solicitud de presupuesto y, luego de varias clarificaciones, aprueban el uso de fondos el 18 de diciembre de 2024 con vigencia hasta diciembre del 2025.
- El 26 de noviembre de 2024 se realizaron los trabajos de calibración y mantenimiento a las tres subestaciones del edificio.
 - Desde el 15 de octubre de 2024 la evaporadora de la bóveda de filmicos dejó de funcionar y presentó problemas de voltaje. Luego de varias revisiones se identificó que, a pesar de que la unidad está en los niveles de voltaje adecuados, no es suficiente para hacerla funcionar. Se habló con el suplidor y presentó pruebas que, cuando se realizó la instalación, el voltaje era más que suficiente.
 - Full Power nos explicó que esos cambios responden a la electricidad que se recibe de la calle y que, en efecto, unos días el voltaje puede ser mayor y otros menores. Recomendaron cambiar la unidad nuevamente o colocar un transformador en el área.
 - Al momento, la bóveda se ha mantenido fría (72F), utilizando la ventilación cruzada con abanicos industriales.



PROYECCIONES DE SOLUCIONES FINALES

En primer lugar y la razón principal por la que aspiramos efectuar la contratación de consultores especialistas en la materia es lograr el restablecimiento del sistema eléctrico del edificio, a través de un estudio minucioso asegurando que la solución propuesta sea viable con los requerimientos energéticos actuales.

Recientemente, se han experimentado una multitud de contratiempos y daños a equipos por problemas de voltaje y eventos de pérdida de energía, como los daños que sufrieron los *chillers* del edificio, el generador y la evaporadora de la bóveda de filmicos; equipos que fueron adquiridos o reparados entre el 2019 y 2020. Lamentablemente, los eventos del 27 de octubre redundaron en daños a estos y a pesar de que fueron reparados, gran parte de los equipos requieren inversiones significativas de recursos económicos pues estos recientes eventos energéticos los averiaron nuevamente, incurriendo en gastos no programados y poniendo el riesgo el patrimonio documental y bibliográfico.

Una vez logremos obtener la asistencia de especialistas en la materia para obtener la información precisa de las mejoras necesarias y los equipos adecuados, se procederá a levantar el pliego para una subasta enfocada en identificar un suplidor que pueda realizar los servicios requeridos de optimización de la infraestructura energética de la propiedad.

Hasta tanto, el edificio deberá permanecer conectado al transformador alquilado, para el cual se ha estimado necesario un presupuesto de \$500,000 hasta diciembre 2025 que esperamos se haya completado todo el proceso.

Para lograr que el edificio esté en óptimas condiciones no solo debemos lograr la instalación del transformador nuevo, sino que debemos atender los problemas que han surgido a raíz de los eventos pasados. Entre estos resaltamos: la reparación del generador de emergencia que es necesario para asegurar que, ante fallos eléctricos, el edificio pueda permanecer climatizado 24/7. El arreglo de la segunda unidad de *chiller* para lograr intercambiar las unidades y que podamos climatizar 24/7. El arreglo de la evaporadora de la bóveda de filmicos e instalar una segunda unidad de emergencias. Además, completar los diversos trabajos eléctricos menores como el remplazo de los motores y abanicos de las consolas de aire que se han dañado por los cambios de voltaje (al momento tenemos sobre 24 identificados), las bombillas del edificio, receptáculos y *breakers*, entre otros. También, requerimos realizar los mantenimientos necesarios a todos los sistemas, limpiar nuevamente los depósitos y las cajas de documentos como método preventivo para evitar nuevos brotes de hongos, la limpieza y cambios de filtros a consolas de aire y culminar los arreglos necesarios para que el sistema de controles de temperatura y humedad puedan funcionar de forma óptima.



Ante esto, solicitamos respetuosamente el apoyo de este Alto Cuerpo para gestionar una partida presupuestaria adicional que sustente estos trabajos para el año fiscal en curso. Además, petitionamos que la Asamblea Legislativa reestablezca la asignación especial que se asignaba al Archivo General de \$250,000 para atender parte de sus gastos de funcionamiento, que este año ascienden a \$988,180.72 (Anejo 2). Esto, sin contar los gastos para los proyectos de mejoras necesarios, la compra de materiales de conservación, el establecimiento del programa de digitalización y manejo de documentos electrónicos, entre otros que ascienden a \$4,000,000. Esta asignación era parte de la Resolución Conjunta de presupuesto y fue eliminada en el 2017.

Estamos esperanzados en que, al presentar las gestiones realizadas, evidencia de los fondos que se han invertido en la recuperación y los fondos necesarios para poder asegurar que podamos cumplir con nuestra misión, contemos con su apoyo en asegurar el bienestar del patrimonio que se conserva en el edificio Dr. Ricardo Alegría Gallardo y que este pueda estar en las condiciones que merece para el disfrute de estas y las futuras generaciones.

Nuevamente, agradecemos el interés demostrado y quedamos a su disposición para atender cualquier duda adicional que pueda surgir en el proceso.

Cordialmente,

Carlos R. Ruiz Cortés
Director Ejecutivo



Anejo 1

Desglose de gastos: Emergencia

Fecha de Requisición	Número Requisición	Nombre Requisición	Descripción	Numero Orden de compra ASG	Cuantía	Fondos
1-Nov-23	RC-24-0200	Compra EMERGENCIA excepcional para servicio de chiller portatil	Pro Coating - Instalación chiller emergencia 3 nov - 3 dic	2444007105	\$12,350.00	Presupuesto General
2-Nov-23	RC-24-0202	Compra EMERGENCIA excepcional Diagnóstico Transformador	Full Power - Inspección transformador	2444007019	\$8,425.00	Presupuesto General
3-Nov-23	RC-24-0195	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel AGPR-BNPR	American Petroleum - NA1993, DIESEL FUEL,3,PGIII, 3,000 galones	2444006980	\$11,739.90	Presupuesto General
3-Nov-23	RC-24-0206	Compra EMERGENCIA excepcional para reparacion Chiller 2	Johnson Controls - Install IGBT. Calibrate level sensor of the chiller. Meg the motor for status. Test for proper operation.	2444007380	\$4,584.32	ARPA
8-Nov-23	RC-24-0196	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel AGPR-BNPR	American Petroleum - NA 1993, Diesel fuel, 3 PGIII, 2000 galones	2444007322	\$7,826.60	Presupuesto General
8-Nov-23	RC-24-0205	Compra EMERGENCIA excepcional de aire portatil	Grainger - Unidad de aire para bóveda film	2444007284	\$4,499.12	ARPA
13-Nov-23	RC-24-0213	NA 1993 diesel ful, 3 PGIII	American Petroleum - NA 1993, Diesel fuel, 3 PGIII 2,000 galones	2444007590	\$7,599.40	Presupuesto General
14-Nov-23	RC-24-0217	Servicio de inspeccion y prueba electricas especializado de Main Breaker	Full Power - Inspección Main Breaker de chillers	2444007974	\$2,250.00	ARPA
15-Nov-23	RC-24-0219	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel #4 AGPR-BNPR	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 2500 galones	2444007896	\$9,593.25	Presupuesto General
16-Nov-23	RC-24-0221	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel #5 AGPR-BNPR	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 2500 galones	2444007908	\$9,593.25	Presupuesto General
16-Nov-23	RC-24-0222	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel #6 AGPR-BNPR	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 1000 galones	2444007940	\$3,837.60	ARPA
16-Nov-23	RC-24-0223	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel #7 AGPR-BNPR	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 1000 galones	2444007959	\$3,837.30	ARPA
16-Nov-23	RC-24-0224	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel #8 AGPR-BNPR	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 2500 galones	2444007957	\$9,594.00	ARPA
16-Nov-23	RC-24-0225	NA 1993 diesel ful, 3 PGIII	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 1000 galones	2444007962	\$3,837.60	ARPA
1-Dic-23	RC-24-0231	NA 1993 diesel ful, 3 PGIII	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 2500 galones	2444008557	\$9,564.00	ARPA
4-Dic-23	RC-24-0238	Reemplazar un (1) Interruptor Secundario 1600A, 600V, 3P	Full Power -Instalación nuevo main breaker	2444008541	\$20,750.00	ARPA
5-Dic-23	RC-24-0200	Compra EMERGENCIA excepcional para servicio de chiller portatil	Pro Coating - EXTENSION 3 dic - 17 dic	2444007105M1	\$6,600.00	Presupuesto General
11-Dic-23	RC-24-0246	Compra de 8 abanicos y 5 deshumidificadores	Grainger - Apoyo climatización para ventilación pasiva	2444009703	\$15,423.61	ARPA
20-Dic-23	RC-24-0263	Reemplazo de Motor YORK 415 HP /3600 RPM	Johnson Controls - Arreglo del motor del Chiller 1	2444013638	\$44,520.18	ARPA
20-dic-23	RC-24-0200	Compra EMERGENCIA excepcional para servicio de chiller portatil	Pro Coating - EXTENSION 21 dic - 28 dic	2444007105M2	\$3,000.00	Presupuesto General
21-Dic-23	RC-24-0230	Compra EMERGENCIA excepcional Diesel AGPR-BNPR	American Petroleum - NA 1993 diesel ful, 3 PGIII, 2500 galones	2444008556	\$9,593.25	ARPA
21-Dic-23	RC-24-0244	Equipment & services and installation descripton 2,000KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 13.2KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C. / 750KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 4.16KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C.	Full Power - Instalación transformador de emergencia 14 diciembre - 14 enero	2444008865	\$72,250.00	ARPA
21-Dic-23	RC-24-0250	Servicio de fogueo en area designada y unidades de aires	Pacific Exterminating - Limpieza areas públicas	2444009942	\$35,140.00	Presupuesto General (PP 2024-43434)
21-Dic-23	RC-24-0251	Limpieza y desinfeccion de todos los equipos y materiales de trabajo	JB Cleaning - Limpieza de Colecciones	2444009833	\$45,880.00	Presupuesto General (PP 2024-43434)
22-Dic-23	RC-24-0269	Reemplazo de cooler de boveda de film	LG Air Solution - Nueva unidad evaporadora para enfriamiento de la bóveda	2444010787	\$7,800.00	ARPA
22-dic-23	RC-24-0270	CH2 Trust Bearings Inspection	Johnson Controls - Arreglo del Chiller #2	2444013647	\$19,008.31	Presupuesto General/ARPA
29-Dic-23	RC-24-0200	Compra EMERGENCIA excepcional para servicio de chiller portatil	Pro Coating - EXTENSION 29 dic - 28 ene	2444007105M3	\$9,250.00	Presupuesto General (PP 2024-43434)
2-Jan-24	RC-24-0181	Compra e instalacion motor 5 hp para la manejadora de aire , AHU#1 deposito #1	Global Facility - Arreglo de motor que se quemó	2444010351	\$2,900.00	ARPA

Desglose de gastos: Emergencia

4-Ene-24	RC-24-0271	Reemplazo valvula generador	Full Power - Cambio de pieza averiada	2444010537	\$2,395.17	ARPA
10-Ene-24	RC-24-0282	Proyecto Servicio de limpieza e Higienización de Consolas (fan coils) Manejadoras de aires y sus conductos	JB Cleaning - Limpieza de 148 fancoils / 16 manejadoras y conductos	2444011097	\$61,760.00	ARPA
10-Ene-24	RC-24-0279	60, W T12, Recessed Double; Linear FLUOR Bulb, T5; Circular FLUOR Bulb, T9; Plug- In CFL Bulb, 13W; Fluorescent 17 W, T8	Grainger - Compra de 5 tipos de bombillas especiales que se fundieron	2444015754	\$918.50	ARPA
16-Ene-24	RC-24-0244	Equipment & services and installation description 2,000KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 13.2KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C. / 750KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 4.16KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C.	Full Power - EXTENSION [14] enero - [14] febrero 2024	2444008865M1	\$42,000.00	ARPA
24-Ene-24	RC-24-0315	Isopropyl Alcohol, Newsprint Paper,Sheeting, Cotton.Cotton Tip Swab,Permanent Marker, etc.	Grainger - Compra de materiales evaluación, de limpieza, conservación para colecciones post-emergencia y crear kits de emergencia	2444017457	\$4,244.70	ARPA
26-Ene-24	RC-24-0297	Monthly Equipment Use: Air cooled chiller 150 Tons Specs: scroll compressors, 460Volts, 303-350 Amps, 60Hz, 3PH	Pro Coating - 29 de enero al 28 febrero 2024	2444011766	\$9,250.00	Presupuesto General
1-Feb-24	RC-24-0301	LED1455C Led Linear T8 Hybrid Clear 48"	Compra de 500 bombillas para reemplazo de las que se fundieron	2444015824	\$3,625.00	ARPA
5-Feb-24	RC-24-0307	Equipment & services and installation description 2,000KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 13.2KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C. / 750KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 4.16KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C.	Full Power - 14 marzo a 14 julio 2024 (5 meses)	2444012823	\$210,000.00	Presupuesto General (PP 2024-43434)
6-Feb-24	RC-24-0333	Monthly Equipment Use: Air cooled chiller 200 Tons 460Volts, 500Amps, 3PH, R-22.	Pro Coating - 28 febrero 2024 al 30 de marzo (se cambio a una unidad más potente para mejor enfriamiento)	2444013799	\$11,000.00	Presupuesto General (PP 2024-43434)
14-Feb-24	RC-24-0320	Compra de 17 deshumidificadores industriales, 4 de oficina y 7 abanicos industriales	Grainger - Para apoyar climatización con ventilación auxiliar	2444014103	\$42,795.62	Presupuesto General/ARPA
25-Feb-24	RC-24-0327	Mantenimiento sistema de controles unidades de enfriamiento	Johnson Controls - visitas de matenimiento a controles de T&HR	2444016039	\$11,560.08	ARPA
26-Feb-24	RC-24-0333	Monthly Equipment Use: Air cooled chiller 200 Tons 460Volts, 500Amps, 3PH, R-22.	Pro Coating - 30 de marzo al 30 de abril	2444013799M1	\$11,000.00	Presupuesto General (PP 2024-43434)
28-Feb-24	RC-24-0342	Reemplazo del regulador de voltaje al generador Cummins 1,500 KW y fugas de aceite	Full Power - inspección y arreglo de regulador de voltaje y fugas de aceite	2444014692	\$28,984.70	ARPA
2-Abr-24	RC-24-0372	Water tube movement: Remove and install water hose and connections.	Pro Coating - Se requirió reinstalar las mangas del chiller portátil para poder sacar el motor del chiller #1	2444016441	\$1,500.00	Presupuesto General (PP 2024-43434)
4-Abr-24	RC-24-0378	Modern Home Modern Home 5' Portable, Everbilt SUP54-HD 1/6 HP; DEPSTECH Dual Lens Industrial Endoscope; TC004 Thermal Imaging Camera,Klein Tools IR5 Dual Laser 12:1 Infrared Thermometer; Extech AN100 CFM/CMM Mini Thermo-Anemometer	Quick Delivery - Compra de equipos para lavado de documentos y de detección de temperatura y humedad	2444018965	\$1,928.35	ARPA
8-Abr-24	RC-24-0389	kodak Molecular Sleeve; Pec Pads Photo, G-TR6050 Tyvek, G-DB1619 Next Generation Dust Bunny Dust Cloth, G-WEB 108001 Webril Handi, G-58006 Sakura Pigma, G-PH65 Abbey pH Pen, Brother P-Touch PTD210 Labeler; Trapper Sticky Insect traps	Rubali - Compra de materiales evaluación, de limpieza, conservación para colecciones post-emergencia y crear kits de emergencia	2444020347	\$4,209.32	ARPA
12-Abr-24	RC-24-0403	Empty First Cabinet, Filter/Bag Kit, PK5 Marca: METROVAC; Critical Area Vacuum, Cartridge Filter, paper; Pleated Air Filter; Air Cleaner Filter, Carbon; Air Cleaner Filter, HEPA; Portable Air Clean, etc.	Grainger - Compra de equipos y materiales de purificación de aire	2444018354	\$5,601.82	ARPA
15-Abr-24	RC-24-0411	Supply Engineering, Supervision, Labor, Specialized Equipment & Tools to perform a Load flow study to investigate on the power quality on three (3) substations (LVCBs)	Full Power - Dado a los cambios de voltaje se requería inspeccionar las tres subestaciones del edificio	2444018598	\$4,950.00	ARPA

Desglose de gastos: Emergencia

16-Abr-24	RC-24-0410	8 Bundle ambient Weather WS-3000 wireless Thermo-Hygrometer with logging, graphing, alarming radiocontrolled clock with remote sensors; baterias y cargador recargable	Quick Delivery - Compra de lectores de temperatura y humedad para monitoreo del ambiente en lugares remotos	2444017777	\$2,392.20	ARPA
30-Abril-24	RC-24-0426	Monthly Equipment Use: Air cooled chiller 200 Tons 460Volts, 500Amps, 3PH, R-22.	Pro Coating - 30 de abril hasta 30 de junio	2444019566	\$22,000.00	Presupuesto General/ARPA
21-May-24	RC-24-0439	Alcohol isopropilico 70% Galon	Taluna - Compra de alcohol desinfección	2444022551	\$49.49	ARPA
24-May-24	RC-24-0443	Motor Repair Labor Metallize Bearing Journal Parts (9) RTD Parts (2) Heaters	Johnson Controls - Luego de llevarse el motor del chiller encontraron otras piezas que necesitaban repararse	2444013638	\$7,603.97	Presupuesto General/ARPA
21-Jun-24	RC-24-0460	CAMBIO IGBT BOARD CHILLER 2	Johnson Controls - El board del chiller se quemó	2544000175	\$2,222.32	ARPA
1-Jul-24	RC-25-0027	Monthly Equipment Use: Air cooled chiller 200 Tons 460Volts, 500Amps, 3PH, R-22.	Pro Coating - 1 de julio al 31 de agosto	2544001119	\$22,000.00	ARPA
8-Jul-24	RC-25-0025	Suplido de Coolant Generador Cummins 1500KW del Archivo General de P.R	Full Power - Cambio de coolant que se había quemado	2544002091	\$4,709.99	ARPA
9-Jul-24	RC-25-0026	Supply engineering, supervision, labor and specialized equipment to perform an electrical maintenance to (1) Transclosure Type 30 Subs 500KVA & voltage Derivation; (1) Transclosure Type 30 Substation & voltage Derivation Adjustment; (1) Dry Type 30 Subs 225KVA & voltage Derivation Adjustment	Full Power - Luego del estudio de carga se identificó que necesitaban ajustes y mantenimiento las subestaciones	2544001065	\$17,425.00	ARPA
20-Jul-24	RC-25-0024	Equipment & services and installation description 2,000KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 13.2KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C. / 750KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 4.16KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C.	Full Power - 14 julio a 14 octubre 2024	2544001260	\$126,000.00	ARPA
29-Ago-24	RC-25-0111	Monthly Equipment Use: Air cooled chiller 200 Tons 460Volts, 500Amps, 3PH, R-22.	Pro Coating - 1 al 30 de septiembre	2544003582	\$11,000.00	ARPA
10-Oct-24	RC-25-0134	Equipment & services and installation description 2,000KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 13.2KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C. / 750KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 4.16KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C.	Full Power - 14 de octubre a 14 de diciembre	2544005851	\$126,000.00	ARPA
20-dic-24	RC-25-0209	Equipment & services and installation description 2,000KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 13.2KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C. / 750KVA Pad Mounted Type 3Ø Power Transformer, 4.16KV Delta to 480Y/277V, 60HZ, O.I.S.C.	Full Power - 14 enero a 14 marzo 2025	2544010661	\$84,000.00	Reembolso Federal
TOTAL					\$1,284,372.92	

Necesidad	Tipo	Cantidad	Costo	Total	Comentarios
Alquiler de transformador en lo que se completa proceso de compras	Alquiler	12	\$42,000.00	\$504,000.00	
Mantenimiento mensual de generador de emergencia	Mantenimiento	12	\$475.00	\$5,700.00	
Contrato de emergencia para mantenimiento de generador en condiciones extremas	Emergencia	1	\$15,447.62	\$15,447.62	
Mantenimiento mensual de 4 ascensores y 2 giant lift	Mantenimiento	12	\$1,050.00	\$12,600.00	
Mantenimiento mensual sistema de climatización, llamadas de emergencia	Mantenimiento	12	\$3,791.50	\$45,498.00	No incluye piezas
Mantenimiento mensual sistema de controles de T&HR, llamadas de emergencia	Mantenimiento	12	\$6,492.30	\$77,907.60	No incluye piezas
Mantenimiento anual sistema de detección y supresión e incendios (Wagner y FM 200)	Mantenimiento	1	\$12,000.00	\$12,000.00	No incluye piezas
Mantenimiento bi-anual para limpieza y cambios de filtros para 148 fancoils	Mantenimiento	2	\$14,800.00	\$29,600.00	Debe incluir los filtros MERV 8 (mínimo)
Mantenimiento bi-anual para limpieza y cambios de filtros para 16 manejadoras	Mantenimiento	2	\$23,040.00	\$46,080.00	Debe incluir los filtros MERV 8 (mínimo)
Mantenimiento mensual para limpieza de torres de enfriamiento	Mantenimiento	12	\$300.00	\$3,600.00	
Mantenimiento anual 12 bombas de agua helada y 3 bombas de agua de condensado	Mantenimiento	12	\$1,675.00	\$20,100.00	
Tratamiento mensual de inyección química para el agua del sistema de las torres de enfriamiento	Mantenimiento	12	\$300.00	\$3,600.00	
Limpieza de patios (grama y árboles)	Mantenimiento	12	\$155.00	\$1,860.00	
Colocar trampas para ratones y fumigación	Mantenimiento	12	\$100.00	\$1,200.00	
Limpieza anual de depósitos	Mantenimiento	1	\$60,000.00	\$60,000.00	
Se requiere contratar a una compañía que apoye trabajos de emergencia relacionados a plomería	Mantenimiento	1	\$10,000.00	\$10,000.00	
Se requiere una reserva para compra de materiales de plomería de emergencia.	Mantenimiento	1	\$5,000.00	\$5,000.00	
Se requiere contratar a una compañía que apoye trabajos de emergencia relacionados a electricidad	Mantenimiento	1	\$10,000.00	\$10,000.00	
Se requiere una reserva para compra de materiales de electricidad de emergencia.	Mantenimiento	1	\$5,000.00	\$5,000.00	
Se requiere contratar a una compañía que apoye trabajos relacionados al sistema de climatización en general	Mantenimiento	1	\$15,000.00	\$15,000.00	
Se requiere mantener un presupuesto en caso de requerir servicios de emergencias para mantener la climatización del edificio	Mantenimiento	2	11,000	\$22,000.00	
Inspección y certificación 4 ascensores (1 Otis y 3 Thyssenkrupp)	Certificación	4	\$500.00	\$2,000.00	
Inspección y certificación anual de 39 extintores	Certificación	39	\$12.50	\$487.50	
Mantenimiento anual y certificación	Certificación	1	\$300.00	\$300.00	
Servicio de alojamiento de servidores en Data Center	Contrato	12	\$6,600.00	\$79,200.00	
	TOTAL		\$245,038.92	\$988,180.72	